Lifelong Learning Programme

TÜRKİYE CUMHURİYETİ AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI

REPUBLIC OF TURKEY MINISTRY FOR EU AFFAIRS

AB EĞİTİM VE GENÇLİK PROGRAMLARI MERKEZİ BAŞKANLIĞI

Leonardo da Vinci Transfer of Innovation Project
2011-1-TR1-LEO05-27987

ECO-MATRIX

Result 6

MOBILITY CHART of ECO-MATRIX

English, Turkish, German, Bulgarian, Greek

www.Eco-Matrix.com

1 - Preliminary Phase

Training Provider in the Home Country	Training Provider in the Host Country	Tasks/Activities
		Look for a suitable training provider abroad and request information on the training programme(s) offered or work that is being done. National require-ments must be observed (e.g. in some countries, the training provider in the host country must be accred-ited according to national regulations) and basic requirements or pre-requisites of doing a period abroad have to be cleared (e.g. language require-ments).
		Send a statement of purpose: the aim to take part in the Mobility Procedure is declared by the participat-ing training providers in this “Letter of Intent” (e.g. the number of apprentices or students who can take part could be ascertained).
		Compile documents to prove acquired competences: Various documents and certifi cates that provide information on the apprentice’s or student’s com-petences. The training provider in the home coun-try should help the student or apprentice to collect all relevant documents and certifi cates. In particu-lar, the Competence Profi le Certifi cate is developed by the training organisation and issued to the appren-tice or student.
		Send the documents compiled to the training pro-vider in the host country. This should allow them to determine which competences can be built upon, or for which areas or work tasks the person is suited.
		Analyse the applicant’s documents and, if necessary, obtain additional information from the training insti-tution in the home country. This should ensure that the apprentice or student is neither under- nor over-challenged during his or her stay abroad.
		Clarify whether the acquisition of certain compe-tences that would be acquired in the home country will be missed during the stay abroad and whether these are essential. If yes, clarify how the defi cit can be made up. This clarifi cation should be stated in an annex of the mobility contract, as an agreement between the training provider in the home country and the apprentice or student.
		Establish a Mobility Contract between the train-ing provider in the home country and the training provider in the host country.

		Send an Information Package to the training provider in the home country to be forwarded to the apprentice or student (including information about the requirements in the host country for a permit to stay, information about fi nancial matters, insurance, accommodation, etc).
		Support the student or apprentice to prepare for his or her stay in the other country and culture.
		The apprentice or student begins his or her stay abroad.

2- Implementation Phase

Training Provider in the Home Country	Training Provider in the Host Country	Tasks/Activities
		During the stay abroad, the apprentice or student completes the training programme at the training provider in the host country, which was agreed upon in the mobility contract.
		If necessary, the training provider in the home country stays in touch with the training provider in the host country (for further enquiries, etc). It is also recommended that the person in training stays in regular contact with the training provider in the home country.
		The training provider in the host country is responsible for updating the Competence Profi le Certifi cate during the stay abroad. At the end of the stay, the augmented Competence Profi le Cer-tifi cate is sent to the training provider in the home country.
		After the time period designated for the stay abroad, the apprentice or student returns to the training institution in the home country.

3- Final Phase

Training Provider in the Home Country	Training Provider in the Host Country	Tasks/Activities
		After completion of the stay abroad, the train-ing provider in the home country verifi es whether all formal requirements, as well as the stipula-tions stated in the mobility contract, have been observed. The Competence Profi le Certifi cate is checked for competences achieved by the appren-tice or student. If acquisition of certain compe-tences must be made up, this is organised accord-ing to the annex of the mobility contract.
		After the training abroad, apprentices or students should be able to give feedback and to pass on their experiences; educational institutions and companies should make use of the experiences of a stay abroad.

Lifelong Learning Programme

TÜRKİYE CUMHURİYETİ AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI

REPUBLIC OF TURKEY MINISTRY FOR EU AFFAIRS

AB EĞİTİM VE GENÇLİK PROGRAMLARI MERKEZİ BAŞKANLIĞI

Leonardo da Vinci Transfer of Innovation Project
2011-1-TR1-LEO05-27987

ECO-MATRIX

Ürün 6

MOBILITE ŞEMASI

Turkçe

www.Eco-Matrix.com

Mobilite Prosedürü

Mobilite Prosedürü

 VQTS modeli kullanıldığında bir VET öğrencisinin veya çırağının yurt dışında kalması için gereken planlama ve organizasyonel adımları tanımlar,
 ilgili öğrenciler veya çıraklar ve eğitim sağlayıcılardan beklenen görevleri tanımlar,
 aşağıdaki taraflarca dikkate alınması gereken en önemli hususlar ile ilgili önerileri içerir:
 "anavatandaki eğitim sağlayıcı" – eğitimden sorumlu olan anavatandaki VET sağlayıcı (okul veya firma), örn. eğitim için tamamlama sertifikasını veren eğitim sağlayıcı
 "evsahibi ülkedeki eğitim sağlayıcı" – yurtdışında eğitim vermek üzere seçilen VET sağlayıcı (okul veya firma)
 yurtdışında eğitim tecrübesi kazanmak isteyen öğrenci veya çıraklar.

Ek bilgiler ve öneriler:

Değişim süresinin en az 3 ay olması önerilmektedir. Yurtdışında daha kısa eğitim süreleri genellikle bu kadar ayrıntılı bir prosedür gerektirmez, bu sebeple daha kısa süreli kalışlar için bu prosedürü adım adım uygulamak gerekmeyebilir.
Yurtdışında başarılı bir kalış için gerekli koşul, öğrenci veya çırağın kendini adamasıdır. Kendisi bu sebeple, prosedürün her adımına, en başından itibaren dahil edilmelidir.
Dikkate alınmalıdır ki, VET içinde mobilite ile ilgili olarak kuruluşa ait, bölgesel veya ulusal kanuni temeller vardır ve yurtdışında edinilen yetkinliklerin tanınması ile ilgili olarak eğitim sağlayıcılar birtakım kurallara uymakla yükümlüdürler.
Mobilite Prosedürü bu sürecin sadece en önemli kısımlarını tanımlar. Muhtelif girişimler ve projeler, yurtdışında eğitim için yaklaşımlar, yönergeler ve destekleyici araçlar geliştirmişlerdir. Bunlar da ayrıca Mobilite Prosedürünün içine eklenebilir.

1- Başlangıç Safası

Anavatandaki Eğitim Sağlayıcı	Evsahibi Eğitim Sağlayıcı	Görevler/Aktiviteler
		Yurtdışında uygun bir eğitim sağlayıcı ara ve sunulan eğitim program(lar)ı veya yapılan iş ile ilgili bilgi talep et. Ulusal gereklilikler mutlaka gözetilmelidir (örn. Bazı ülkelerde, evsahibi eğitim sağlayıcı ulusal mevzuat uyarınca akredite edilmiş olmalıdır) ve yurtdışında bulunmak için gereken temel ihtiyaçlar ve önkoşullar aydınlatılmalıdır (örn. Yabancı dil gerekleri).
		Amaç beyannamesi gönderilmesi: Mobilite Prosedüründe yer alma amacı, katılan eğitim sağlayıcılar tarafından bu “Niyet Mektubu”nda beyan edilir (örn. Katılabilecek çırak veya öğrenci sayısı tespit edilebilir).
		Edinilen yetkinlikleri kanıtlamak için belgelerin toplanması: Çırağın veya öğrencinin yetkinlikleri hakkında bilgi veren muhtelif belge ve sertifikalar. Anavatandaki eğitim sağlayıcı ilgili tüm belge ve sertifikaların toplanması için çırağa veya öğrenciye yardım etmelidir. Özellikle, çırağa veya öğrenciye, Yetkinlik Profili Sertifikası eğitim sağlayıcı tarafından hazırlanmalı ve verilmelidir.
		Evsahibi ülkedeki eğitim sağlayıcıya toplanan belgelerin yollanması. Bu, onların hangi yetkinlikler üzerine katkı yapabileceği veya kişinin hangi alanlar veya mesleki görevleri için uygun olduğu konusunda karar vermelerini sağlayacaktır.
		Başvuranın belgelerinin analizi ve, gerekli olduğu durumda, anavatandaki eğitim kurumu hakkında ek bilgi edinilmesi. Bu, çırağın yurtdışındaki ikameti sırasında olması gerekenin altında veya üstünde bir mücadeleye sokulmamasını temin edecektir.
		Anavatanda edinilecek birtakım yetkinliklerin, yurtdışındaki kalış sırasında kaçırılacak olup olmadığının ve bunların asli unsurlar olup olmadığının netleştirilmesi. Yanıt evetse, eksikliğin nasıl kapatılacağını açıklayın. Bu netleştirme Mobilite Kontratı’nın ekinde, anavatandaki eğitim sağlayıcı ile çırak veya öğrenci arasında yapılacak bir anlaşma olarak yer almalıdır.
		Anavatandaki eğitim sağlayıcı ve evsahibi ülkedeki eğitim sağlayıcı arasında bir Mobilite Kontratı oluşturmak.
		Anavatandaki eğitim sağlayıcıya, çırak veya öğrenciye iletilmek üzere bir Bilgi Paketi yollamak (evsahibi ülkedeki konaklama izni için gerekenler hakkında bilgi, ve mali konular, sigorta, konaklama, vs. hakkında bilgiler dahil)

		Öğrenci veya çırağın diğer ülke ve kültürdeki ikameti için hazırlıklarında ona destek olmak.
		Çırak veya öğrenci yurtdışında kalmaya başlar.

2- Uygulama Safası

Anavatandaki Eğitim Sağlayıcı	Evsahibi Eğitim Sağlayıcı	Görevler/Aktiviteler
		Yurtdışında ikamet süresince, çırak veya öğrenci, evsahibi ülkedeki eğitim sağlayıcıdaki eğitim programını, üzerinde anlaşmaya varılan Mobilite Kontratı uyarınca tamamlar.
		Gerekli durumda, anavatandaki eğitim sağlayıcı evsahibi eğitim sağlayıcı ile iletişim içinde kalır (sair sorgulamalar için, vs.). Eğitim alan öğrencinin düzenli olarak avanvatanındaki eğitim sağlayıcı ile iletişim içinde olması önerilir.
		Evsahibi ülkedeki eğitim sağlayıcı, yurtdışında kalınan süre boyunca Yetkinlik Profili Sertifikasını güncellemekle yükümlüdür. Kalış süresinin sonunda, çoğaltılmış Yetkinlik Profili Sertifikası, anavatandaki eğitim sağlayıcıya gönderilir.
		Yurtdışındaki belirlenmiş ikamet süresinin sonrasında, çırak veya öğrenci anavatanındaki eğitim kurumuna geri döner.

3- Final Safası

Anavatandaki Eğitim Sağlayıcı	Evsahibi Eğitim Sağlayıcı	Görevler/Aktiviteler
		Yurtdışındaki ikamet sonrasında, anavatandaki eğitim sağlayıcı, tüm resmi gerekliklerin, ve Mobilite Kontratında yer alan taahhütlerin yerine getirildiğini teyit eder. Çırak veya öğrenci tarafından kazanılan yetkinlikler için Yetkinlik Profili Sertifikası kontrol edilir. Birtakım yetkinliklerin edinilmesi için telafi gerekiyorsa, bu husus Mobilite Kontratının eki uyarınca organize edilir.
		Yurtdışındaki eğitim sonrasında, çıraklar veya öğrenciler geribildirim yapabilmeli ve tecrübelerini aktarabilmelidirler; eğitim kurumları ve firmalar yurtdışındaki bu kalışın tecrübelerinden istifade etmelidirler.

Lifelong Learning Programme

TÜRKİYE CUMHURİYETİ AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI

REPUBLIC OF TURKEY MINISTRY FOR EU AFFAIRS

AB EĞİTİM VE GENÇLİK PROGRAMLARI MERKEZİ BAŞKANLIĞI

Leonardo da Vinci Transfer of Innovation Project
2011-1-TR1-LEO05-27987

ECO-MATRIX

Result 6

MOBILITY CHART of ECO-MATRIX

German

www.Eco-Matrix.com

Mobilitatsverfahren

Das Mobil it ät sver fahren

• beschreibt die für den Auslandsaufenthalt einer bzw. eines sich in Ausbildung befi ndlichen Schülerin bzw. Schülers oder Lehrlings notwendigen Planungsund Organisationsschritte bei der Verwendung des VQTS-Modells;
• beschreibt die Aufgaben, die den beteiligten SchülerInnen oder Lehrlingen und Ausbildungsanbietern obliegen;
• gibt Empfehlungen in Bezug auf die wichtigsten Punkte, die von den folgenden Akteuren in Betracht gezogen werden sollten:

- • Ausbildungsanbieter im Heimatland“ – der Berufsbildungsanbieter im Heimatland (Schule oder Betrieb), der für die Ausbildung verantwortlich ist, d. h. der Ausbildungsanbieter, der das Abschlusszertifi kat für die Ausbildung ausstellt
- • Ausbildungsanbieter im Gastland“ – der Berufsbildungsanbieter im Gastland (Schule oder Betrieb), der für die Ausbildung im Ausland ausgewählt wird
- • SchülerInnen oder Lehrlinge, die Ausbildungserfahrungen im Ausland sammeln wollen.

Zusätzliche Informationen und Empfehlungen:
Es wird eine Austauschzeit von zumindest 3 Monaten empfohlen. Kürzere Studienaufenthalte im Ausland erfordern normalerweise kein derart ausgearbeitetes Verfahren, daher wäre es im Falle einer kürzeren Dauer nicht notwendig, dieses Verfahren Schritt für Schritt zu befolgen.

Das Engagement der Schülerin bzw. des Schülers oder Lehrlings ist eine notwendige Voraussetzung für einen erfolgreichen Auslandsaufenthalt. Daher sollte sie oder er von Anfang an in alle Stufen des Verfahrens eingebunden werden.

Es sollte beachtet werden, dass in Übereinstimmung mit unterschiedlichen Bestimmungen in Bezug auf institutionelle, regionale oder nationale rechtliche Grundlagen die Mobilität in der Berufsbildung und die Anerkennung von im Ausland erworbenen Kompetenzen betreffend Ausbildungsanbieter zur Befolgung bestimmter Richtlinien verpfl ichtet sind.

Das Mobilitätsverfahren beschreibt nur die wichtigsten Aspekte des Prozesses. Mehrere Initiativen und Projekte haben Ansätze, Richtlinien und unterstützende Instrumente für die Berufsbildung im Ausland entwickelt. Diese könnten auch in den Kontext des Mobilitätsverfahrens eingebettet werden.

1 - Vorbereitungsphase

Ausbildungsanbieter im Heimatland	Ausbildungsanbieter im Gastland	Aufgaben/Aktivitäten
		Suche nach einem geeigneten Ausbildungsanbieter im Ausland und Anforderung von Informationen über das/die angebotene[n] Ausbildungsprogramm[e] bzw. die durchgeführte Arbeit. Nationale Vorgaben sind dabei zu beachten (z. B. ist es in manchen Ländern notwendig, dass es sich um einen nach nationalen Vorschriften akkreditierten Ausbildungsanbieter im Gastland handelt) und Grundanforderungen oder Voraussetzungen für einen Auslandsaufenthalt müssen abgeklärt werden (z. B. Spracherfordernisse).
		Senden einer Absichtserklärung: In diesem „Letter of Intent“ wird die Absicht aller beteiligten Ausbildungsanbieter erklärt, an dem Mobilitätsverfahren teilzunehmen (z. B. könnte die Anzahl der SchülerInnen oder Lehrlinge, die teilnehmen können, festgelegt werden).
		Zusammenstellen der Dokumente, die erworbene Kompetenzen belegen: verschiedene Dokumente und Zertifi kate, die über die Kompetenzen der Schülerin bzw. des Schülers oder Lehrlings informieren. Der Ausbildungsanbieter im Heimatland sollte der Schülerin bzw. dem Schüler oder Lehrling helfen, alle relevanten Dokumente und Zertifi kate zu sammeln. Insbesondere wird das Kompetenzprofi lzertifi kat von der Ausbildungseinrichtung erstellt und an den Lehrling bzw. Studenten ausgegeben.
		Senden der zusammengestellten Dokumente an den Ausbildungsanbieter im Gastland. Dieser soll damit einschätzen können, auf welchen Kompetenzen aufgebaut werden kann bzw. für welche Bereiche oder Arbeitsaufgaben die Person geeignet ist.
		Analyse der Dokumente der Person in Ausbildung und gegebenenfalls Einholen von zusätzlichen Informationen bei der Ausbildungseinrichtung im Heimatland. Damit soll sichergestellt werden, dass die Schülerin bzw. der Schüler oder Lehrling während des Auslandsaufenthaltes weder unter- noch überfordert wird.
		Analyse der Dokumente der Person in Ausbildung und gegebenenfalls Einholen von zusätzlichen Informationen bei der Ausbildungseinrichtung im Heimatland. Damit soll sichergestellt werden, dass die Schülerin bzw. der Schüler oder Lehrling während des Auslandsaufenthaltes weder unter- noch überfordert wird.
		Erstellen eines Mobilitätsvertrags zwischen dem Ausbildungsanbieter im Heimatland und dem Ausbildungsanbieter im Gastland.

		Senden eines Informationspakets an den Ausbildungsanbieter im Heimatland, das der Schülerin bzw. dem Schüler oder Lehrling ausgehändigt werden soll (einschließlich Informationen über Voraussetzungen im Gastland für eine Aufenthaltserlaubnis, Informationen über fi nanzielle Belange, Versicherung, Unterbringung etc.).
		Unterstützung der Schülerin bzw. des Schülers oder Lehrlings bei der Vorbereitung für den Aufenthalt in einem anderen Land und einer anderen Kultur.
		Die Schülerin bzw. der Schüler oder Lehrling startet den Auslandsaufenthalt.

2- Durchfunhrungsphase

Ausbildungsanbieter im Heimatland	Ausbildungsanbieter im Gastland	Aufgaben/Aktivitäten
		Während des Auslandsaufenthaltes absolviert die Schülerin bzw. der Schüler oder Lehrling das im Mobilitätsvertrag vereinbarte Ausbildungsprogramm beim Ausbildungsanbieter im Gastland.
		Gegebenenfalls steht während dieser Zeit der Ausbildungsanbieter im Heimatland in Kontakt mit dem Ausbildungsanbieter im Gastland (für weitere Auskünfte etc.). Des Weiteren wird empfohlen, dass die Person in Ausbildung in regelmäßigem Kontakt mit dem Ausbildungsanbieter im Heimatland steht.
		Der Ausbildungsanbieter im Gastland ist für die Aktualisierung des Kompetenzprofi lzertifi kats während des Auslandsaufenthaltes verantwortlich. Am Ende des Aufenthalts wird das erweiterte Kompetenzprofi lzertifi kat an den Ausbildungsanbieter im Heimatland gesendet
		Nach der für den Auslandsaufenthalt vereinbarten Zeit kehrt die Schülerin bzw. der Schüler oder Lehrling wieder an die Ausbildungsinstitution im Heimatland zurück.

3- Abschlussphase

Ausbildungsanbieter im Heimatland	Ausbildungsanbieter im Gastland	Aufgaben/Aktivitäten
		Nach Abschluss des Auslandsaufenthaltes überprüft der Ausbildungsanbieter im Heimatland, ob alle formalen Erfordernisse sowie die im Mobilitätsvertrag festgehaltenen Übereinkünfte eingehalten wurden. Das Kompetenzprofi lzertifi kat wird in Bezug auf die von der Schülerin bzw. dem Schüler oder Lehrling im Ausland erworbenen Kompetenzen überprüft. Falls der Erwerb bestimmter Kompetenzen nachzuholen ist, wird dies entsprechend dem Anhang zum Mobilitätsvertrag organisiert.
		Nach der Ausbildung im Ausland sollten die SchülerInnen oder Lehrlinge die Möglichkeit haben, ein Feedback zu geben und ihre Erfahrungen weiterzugeben; Ausbildungsinstitutionen und -betriebe sollen sich die Erfahrungen eines Auslandsaufenthaltes zu Nutze machen.

Lifelong Learning Programme

TÜRKİYE CUMHURİYETİ AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI

REPUBLIC OF TURKEY MINISTRY FOR EU AFFAIRS

AB EĞİTİM VE GENÇLİK PROGRAMLARI MERKEZİ BAŞKANLIĞI

Leonardo da Vinci Transfer of Innovation Project
2011-1-TR1-LEO05-27987

ECO-MATRIX

Result 6

MOBILITY CHART of ECO-MATRIX

Bulgarian

www.Eco-Matrix.com

1 - Предварителен етап

Обучение Provider в родината	Обучение Доставчик в страната домакин	Задачите / дейностите
		Потърсете подходящ доставчик на обучение в чужбина и да поиска информация относно програмата за обучение (а), предлагани или работата, която се извършва. National изисквания трябва да се спазват (например в някои страни, като доставчик на обучение в приемащата страна трябва да бъде акредитирана в съответствие с националните разпоредби) и основните изисквания или предпоставки за правене на един период в чужбина, трябва да бъде изчистена (напр. език изисква -ния).
		Изпрати изявление на целта: целта да участват в процедурата за мобилност е обявена от доставчиците на обучение на участ-ING в това "писмо за намерение" (например броят на чираците или студенти, които могат да вземат участие може да бъде удостоверено).
		Събиране на документи да докаже, придобити компетенции: Различни документи и сертификатите Кейтс, които предоставят информация на ком-petences чирака или ученика. Доставчикът на обучение в началната стра-опит трябва да помогне на ученика или чирака да се съберат всички необходими документи и сертификатите Кейтс. По-конкретно, на Кейт Competence Profi льо сертифициране е разработена от организацията на обучение и издаване на appren-тики или студент.
		Изпращане на документите, съставени на обучение мрежовия оператор в страната-домакин. Това би трябвало да им позволи да се определи кои компетенции могат да бъдат изградени върху, или за кои области или работни задачи лицето е подходяща.
		Анализирайте документи на жалбоподателя и, ако е необходимо, да се получи допълнителна информация от обучителната институция в страната по произход. Това следва да гарантира, че ученикът или студентът не е нито по-слабо, нито прекалено оспорена по време на неговия или нейния престой в чужбина.

		Изясни дали придобиването на определени компетенции, които ще бъдат придобити в страната на произход ще бъдат пропуснати по време на престоя в чужбина и дали те са от съществено значение. Ако отговорът е да, да изяснят как опре CIT може да се състои. Това поясняване би трябвало да се посочат в приложение на договора за мобилност, като споразумение между доставчика на обучение в страната по произход и чирака или студент.
		Създаване на Mobility договор между доставчика на влак-ING в страната по произход и доставчика на обучение в приемащата страна.
		Изпращане на информация за пакетите за обучение мрежовия оператор в страната по произход, който се предава на ученика или студента (включително информация за изискванията в приемащата страна за разрешение да остане, информация за акинства въпроси, застраховка, настаняване, и т.н.).
		Подкрепете студентът или ученикът да се подготви за своя престой в друга страна и култура.
		Чиракът или студентът започва своя престой в чужбина.

2- етап на изпълнение

Обучение Provider в родината	Обучение Доставчик в страната домакин	Задачите / дейностите
		По време на престоя си в чужбина, ученикът или студентът завършва програмата за обучение на доставчика на обучение в приемащата страна, което бе договорено в договора за мобилност.

		Ако е необходимо, доставчикът на обучение в страната по произход остава в контакт с доставчика на обучение в приемащата страна (за по-нататъшни проверки, и т.н.). Препоръчва се също, че лицето в обучението остава в постоянен контакт с доставчика на обучение в страната по произход.
		Доставчикът на обучение в приемащата страна е отговорен за актуализиране на Кейт Competence Profi льо сертифициране по време на престоя в чужбина. В края на престоя, подсилена Competence Profi льо Cer-tifi Кейт се изпраща до доставчика на обучение в страната по произход.
		След период от време, определен за престоя в чужбина, ученикът или студентът се връща към обучаващата институция в страната по произход.

3- Финална фаза

Обучение Provider в родината	Обучение Доставчик в страната домакин	Задачите / дейностите
		След приключване на престоя в чужбина, доставчикът на влак-ING В Испания на проверки в страната по това дали са изпълнени всички формални изисквания, както и stipula-ните, посочени в договора за мобилност, са били наблюдавани. The Кейт Competence Profi льо сертификат се проверява за компетентност, постигнати от appren-тики или студент. Ако придобиването на определени компетенции трябва да се състои, това е организирана съгласие-ция към приложението на договора за мобилност.
		След обучението в чужбина, стажанти или студенти трябва да са в състояние да дадат обратна връзка и да предаде своя опит; образователни институции и фирми трябва да се възползват от опита на престоя си в чужбина.

Lifelong Learning Programme

TÜRKİYE CUMHURİYETİ AVRUPA BİRLİĞİ BAKANLIĞI

REPUBLIC OF TURKEY MINISTRY FOR EU AFFAIRS

AB EĞİTİM VE GENÇLİK PROGRAMLARI MERKEZİ BAŞKANLIĞI

Leonardo da Vinci Transfer of Innovation Project
2011-1-TR1-LEO05-27987

ECO-MATRIX

Result 6

MOBILITY CHART of ECO-MATRIX

Greek

www.Eco-Matrix.com

1 - Προκαταρκτικές Φάση

Πάροχος Εκπαίδευσης στην Πατρίδα	Πάροχος κατάρτισης στη χώρα υποδοχής	Εργασίες / Δραστηριότητες
		Ψάξτε για ένα κατάλληλο φορέα παροχής κατάρτισης στο εξωτερικό και να ζητήσει πληροφορίες σχετικά με το πρόγραμμα κατάρτισης (ες) που προσφέρονται ή εργασία που γίνεται. Εθνικές απαιτήσεις πρέπει να τηρούνται (π.χ. σε ορισμένες χώρες, ο πάροχος κατάρτισης στη χώρα υποδοχής πρέπει να διαπιστευμένων σύμφωνα με τους εθνικούς κανονισμούς) και τις βασικές απαιτήσεις ή προϋποθέσεις για να γίνει ένα διάστημα στο εξωτερικό πρέπει να καθαριστεί (π.χ. γλώσσα απαιτούν -σεις).
		Στείλτε μια δήλωση του σκοπού: ο στόχος να λάβουν μέρος στη διαδικασία κινητικότητα που δηλώνονται από τους φορείς παροχής κατάρτισης συμμετέχοντα σε αυτήν την "επιστολή προθέσεων" (π.χ. ο αριθμός των μαθητευομένων ή φοιτητές που μπορούν να λάβουν μέρος θα μπορούσε να επιβεβαιωθεί).
		Συντάξτε έγγραφα που αποδεικνύουν αποκτήσει αρμοδιότητες: Διάφορα έγγραφα και πιστοποιητικά να που παρέχουν πληροφορίες σχετικά με com- Βασικές Ικανότητες του μαθητευομένου ή φοιτητή. Ο πάροχος κατάρτισης στο σπίτι χώ-ρας θα πρέπει να βοηθήσει το μαθητή ή μαθητευόμενος να συλλέξει όλα τα σχετικά έγγραφα και πιστοποιητικά να. Πιο συγκεκριμένα, η κατη Αρμοδιότητα Profi le Certifi έχει αναπτυχθεί από τον οργανισμό κατάρτισης και χορηγείται στον μαθητείας-στηρίου ή φοιτητής.
		Στείλτε τα έγγραφα που καταρτίζονται στην εκπαίδευση δίκτυό στη χώρα υποδοχής. Αυτό θα τους επιτρέψει να καθορίσει ποιες αρμοδιότητες μπορεί να αξιοποιηθεί, ή για ποιες περιοχές ή εργασίες εργασίας το πρόσωπο που είναι κατάλληλο.
		Αναλύστε τα έγγραφα του αιτούντος και, εάν είναι απαραίτητο, να ζητήσει πρόσθετες πληροφορίες από την προπόνηση ιδρύματος στη χώρα καταγωγής. Αυτό θα πρέπει να εξασφαλίζουν ότι ο μαθητευόμενος ή ο μαθητής δεν είναι ούτε κάτω ούτε πάνω-αμφισβητήθηκε κατά τη διάρκεια της διαμονής του στο εξωτερικό.
		Διευκρινίσει αν η απόκτηση ορισμένων ικανοτήτων που που θα αποκτηθεί στη χώρα καταγωγής θα πρέπει να χαθεί κατά τη διάρκεια της διαμονής του στο εξωτερικό και κατά πόσο αυτές είναι απαραίτητες. Εάν ναι, να διευκρινίσει πώς η cit ορισμό μπορεί να γίνει επάνω. Αυτό κατιόντων διευκρινίσεις θα πρέπει να αναφέρεται στο παράρτημα της σύμβασης της κινητικότητας, ως μια

		συμφωνία μεταξύ του φορέα κατάρτισης στη χώρα καταγωγής και του μαθητευόμενου ή φοιτητής.
		Καθιερώστε μια σύμβαση για την κινητικότητα μεταξύ του παρόχου λαμβάνουν κατάρτιση στη χώρα προέλευσης και ο πάροχος κατάρτισης στη χώρα υποδοχής.
		Στείλτε ένα πακέτο πληροφοριών για την εκπαίδευση δίκτυό της χώρας καταγωγής πρέπει να διαβιβάζονται στην μαθητευόμενος ή φοιτητής (συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών σχετικά με τις απαιτήσεις της χώρας υποδοχής για την έκδοση άδειας διαμονής, πληροφορίες για θέματα χρηματοδοτική fi, ασφάλιση, στέγαση, κλπ).
		Υποστήριξη του φοιτητή ή μαθητευόμενο να προετοιμαστούν για την παραμονή του ή της στην άλλη χώρα και τον πολιτισμό.
		Ο μαθητευόμενος ή φοιτητής αρχίζει την παραμονή του στην αλλοδαπή.

2- Φάση υλοποίησης

Πάροχος Εκπαίδευσης στην Πατρίδα	Πάροχος κατάρτισης στη χώρα υποδοχής	Εργασίες / Δραστηριότητες
		Κατά τη διάρκεια της παραμονής στο εξωτερικό, ο μαθητευόμενος ή φοιτητής ολοκληρώνει το πρόγραμμα κατάρτισης στο φορέα κατάρτισης στη χώρα υποδοχής, η οποία είχε συμφωνηθεί στην σύμβαση για την κινητικότητα.
		Εάν είναι απαραίτητο, ο πάροχος κατάρτισης στη χώρα καταγωγής παραμένει σε επαφή με το φορέα κατάρτισης στη χώρα υποδοχής (για περαιτέρω έρευνες, κλπ). Συνιστάται, επίσης, ότι το πρόσωπο στην εκπαίδευση παραμένει σε τακτική επαφή με τον εκπαιδευτικό φορέα της χώρας καταγωγής.
		Ο πάροχος κατάρτισης στη χώρα υποδοχής είναι υπεύθυνη για την ενημέρωση του κατηγορίες Αρμοδιότητα Profi le Certifi κατά τη διάρκεια της παραμονής στο εξωτερικό. Στο τέλος της διαμονής, ο επαυξημένος Αρμοδιότητα Profi le Cer-Tifi ποιητικού αποστέλλεται στην υπηρεσία παροχής εκπαίδευσης στη χώρα προέλευσης.
		Μετά το χρονικό διάστημα που έχει οριστεί για την παραμονή τους στο εξωτερικό, ο μαθητευόμενος ή ο μαθητής επιστρέφει στο εκπαιδευτικό ίδρυμα της χώρας καταγωγής.

3- τελική Φάση

Πάροχος Εκπαίδευσης στην Πατρίδα	Πάροχος κατάρτισης στη χώρα υποδοχής	Εργασίες / Δραστηριότητες
		Μετά την ολοκλήρωση της παραμονής στο εξωτερικό, ο πάροχος τρένο-σης στην επαλήθευση της χώρας καταγωγής es αν όλες οι τυπικές απαιτήσεις, καθώς και οι stipula-σεις που αναφέρονται στη σύμβαση για την κινητικότητα, έχουν παρατηρηθεί. Η κατη Αρμοδιότητα Profi le Certifi ελέγχεται για αρμοδιοτήτων επιτυγχάνεται με την μαθητεία-στηρίου ή φοιτητής. Αν η απόκτηση ορισμένων ικανοτήτων που πρέπει να απαρτίζεται, αυτό είναι οργανωμένη σύμφωνα-σης στο παράρτημα της σύμβασης της κινητικότητας.
		Μετά την εκπαίδευση στο εξωτερικό, οι μαθητευόμενοι ή οι σπουδαστές θα πρέπει να είναι σε θέση να δώσουν ανατροφοδότηση και να περάσει στην τις εμπειρίες τους? εκπαιδευτικά ιδρύματα και οι εταιρείες θα πρέπει να κάνουν χρήση των εμπειριών των η παραμονή στο εξωτερικό.