1.1-1.5 Darbo vietos įrengimas, darbo eigos planavimas, įrankių panaudojimas ir priežiūra, darbo sauga, aplinkos apsauga			
Kompetencijos pakopos	**Kompetencija**	**Įgūdžiai**	**Žinios**
Floristo padėjėjas	- Įsirengia darbo vietą taip, kad galėtų profesionaliai ir greitai atlikti jam patikėtas dienos užduotis. - Suderina profesinę veiklą su verslo procesais. - Atlikdamas darbą kreipia dėmesį į atitinkamus potvarkius dėl sveikatos ir darbo saugos bei aplinkos apsaugos.	- Geba taip įsirengti darbo vietą, kad gali profesionaliai atlikti aktualias dienos užduotis apsirūpinant augalais ir skintomis gėlėmis, juos sandėliuojant bei paruošiant juos pardavimui. - Pagal paskirtį naudoja įrankius kreipdamas dėmesį į darbo saugos reikalavimus. - Rūpinasi tvarka ir švara darbo vietoje.	- Žino prekybos eigą gėlių parduotuvėje ir yra informuotas apie jam skirtas užduotis. - Žino kokius įrankis reikia naudoti vykdant jam skirtas užduotis. - Pažįsta floristinėms kompozicijoms reikalingas pagalbines ir gamtines medžiagas. - Atlikdamas užduotis žino ir laikosi darbo saugos ir aplinkosaugos reikalavimų.
Gėlių pardavėjas	- Reaguoja į pokyčius verslo eigoje(dienos pardavimai, savaitės pardavimai, akcijos ypatingomis progomis).	- Taip įsirengia darbo vietą, kad prekių išdėstymas skatintų prekybą ir, kad galėtų vykdyti klientų užsakymus.	- Žino savaitės pardavimų eigą ir šakai svarbias akcijas.
Floristas	- Geba pertvarkyti darbų eigą pagal aktualijas versle. - Vadovauja padėjėjams organizuojant darbų eigą.	- Stebi prekių pardavimo vystimąsi (eigą) ir turimą prekių kiekį.	- Žino informacines ir komunikacines struktūras tam , kad galėtų pritaikyti darbų eigą prie prekybos(verslo) vyksmo(eigos).

Šis projektas finansuojamas remiant Europos Komisijai.
Šis leidinys atspindi tik autoriaus požiūrį, todėl Komisija negali būti laikoma atsakinga už bet kokį jame pateikiamos informacijos naudojimą.

Švietimo ir kultūros GD
Mokymosi visą gyvenimą programa