Leonardo da Vinci

MOSEP
More Self-Esteem with my e-Portfolio

Į ateitį su el.portfeliu!

Įvadas į internetinį kursą MOSEP – Daugiau savigarbos su savo el. portfeliu – ir vadovas, kaip juo naudotis.

www.mosep.org

Įvadas

MOSEP – tai europinis projektas, kurį remia Europos komisijos Leonardo da Vinci programa 2006 – 2008 (bandomieji projektai). Šio projekto tikslas – sukurti rinkinį priemonių, kurių pagalba būtų galima naudoti el. portfelius įvairiuose kontekstuose, siekiant sustiprinti jaunų besimokančiųjų pasitikėjimą savimi.

MOSEP skirtas vis labiau didėjančios problemos, susijusios su paauglių (14-16 metų) „iškritimu“ iš formalios švietimo sistemos Europoje. Tokio amžiaus mokiniai susiduria su tam tikru perėjimo etapu savo gyvenime, turėdami pasirinkti, ar tęsti savo mokslus gimnazijoje, ar pasirinkti profesinį mokymąsi. Tai laikas, kuomet jie turi priimti sprendimus ir kuomet jiems reikia pagalbos, siekiant geriausio būsimos karjeros pasirinkimo.

Pagrindinis projekto tikslas – sukurti ir išplėtoti studiją, identifikuojant mokytojų, instruktorių ir profesijos patarėjų poreikius, internetinį kursą, padedantį mokytojams, instruktoriams ir profesijos patarėjams, o taip pat ir gretutinę medžiagą, siekiant geriau suvokti el. portfelius kaip metodą, leidžiantį mokytis organizuočiau ir orientuotai į kompetencijas.

MOSEP kursą (wiki.mosep.org) sudaro penki moduliai, kurių kiekvienas suskirstytas į keletą sesijų. Šias sesijas ir susijusią medžiagą galima naudoti kaip medžiagą, esančią internete, ir duomenų saugyklą, o taip pat ir kaip struktūruotą tiesioginį kursą. Visa medžiaga pateikiama penkiomis kalbomis (anglų, vokiečių, lietuvių, lenkų, bulgarų).

Šiame DVD pateikiami pagrindiniai MOSEP projekto rezultatai:

- MOSEP tiriamasis darbas: Į ateitį su el. portfeliu – Naujų kvalifikacijų ir gebėjimų, būtinų mokytojams ir karjeros konsultantams, siekiant perteikti jauniems besimokantiesiems žinias apie el. portfelio metodą ir įrankius, tyrimas
- Visa kurso medžiaga kaip dinaminis (autonominis) tinklapis (html)
- Visa kurso medžiaga spausdintinėje versijoje (pdf)
- Vaizdo medžiaga: „El. portfelio kūrimas ir realizavimas“
- Vadovai, kaip naudotis Mahara el. portfelio programine įranga
- Lankstinukai ir kita informacinė medžiaga

Visą medžiagą, produktus ir rezultatus galima laisvai pasiekti MOSEP internetinėje svetainėje www.mosep.org, licencija – CreativeCommons

MOSEP el. portfelio vadovai

Perėjimas prie suasmeninto mokymosi ir noras naudotis turimais įrankiais ir technologijomis, siekiant supaprastinti mokymąsi ir įtraukti besimokančiuosius, vis labiau akcentuoja el. portfelį ir patį el. portfelio procesą.

El. portfelio procesas padeda mokytis reflektyviai ir suasmenintai, o taip pat iškelia naujus iššūkius ir poreikius tiek mokytojams, tiek instruktoriams, kurie dirbs su mokiniais, naudosiančiais el. portfelius.

Mosep vadovai buvo sukurti tam, kad patenkintų tokį mokymo poreikį. Jie pateikiami atviro mokymosi medžiagos ir užsiėmimų forma, kurie gali būti naudojami tiesioginiame, mišriame mokyme ir mokyme naudojantis internetu. Vadovai akcentuoja mokymosi ir kūrimo procesus, o ne konkrečius el. portfelio įrankius.

Vadovuose naudojami įvairūs metodai, tame tarpe:

- Internetu pagrįsti užsiėmimai
- Pateiktys ir vaizdo prisistatymai
- Grupinis darbas, diskusijos ir bendramokslių peržiūra per tiesioginius susitikimus
- Bendradarbiavimas tinkle ir darbas tinkle individualių studijų atveju.

Mosep vadovai yra prieinami laisvai visiems, kurie tik nori juos naudoti. Juos galima naudoti numatyta tvarka, tačiau galima rinktis modulius ar atskiras jų dalis, atsižvelgiant į turimą patirtį ar mokymo / si poreikius. Jie saugomi Wiki, kuri leidžia mokytojams ar instruktoriams pasirinkti atskirus užsiėmimus, kurių jiems reikia, ir išdėstyti juos norima seka, atitinkančia specifinius mokymo poreikius. Kadangi visa tai saugoma Wiki, visą pateikiamą medžiagą galima keisti.

Kaip mokytojui ar instruktoriui, MOSEP Wiki gali padėti jums sukurti ar pasirinkti bet kokį jums tinkantį kursą, padėti mokytojams naudotis el. portfelio procesu dirbant su besimokančiaisiais. Kaip ir bet kokio naujo kurso atveju, apsisprendus, ką norima pateikti, paprastai naudojamas toks įprastinis procesas:

- Ieškoma ar identifikuojami mokymo ištekliai, kuriuos jau turite ar kurie yra pasiekiami;
- Apsisprendžiama ir atrenkama, kas tinka konkrečiam tikslui;
- Ištekliai susisteminami, sugrupuojami ir išdėliojami į tokią seką, kuri tinka jūsų besimokantiesiems ir pasirinktam pateikimo metodui;
- Sukuriamas ir įterpiamas reikalingas kontekstas;
- Tuomet kurso medžiaga apibendrinama, paruošiant ją pateikimui

El. portfelis, kompetencijos ir profesinis mokymas Europos Sąjungoje

Labai svarbu pamatyti MOSEP programos principus ir pasiekimus tarptautinio poslinkio link kompetencija pagrįsto švietimo ir apmokymo kontekste. Toks švietimas siekia skatinti individualių talentų ir potencialo tobulinimą ir pripažinimą ir užtikrinti atitikimą darbo vietos poreikiams.

Europoje tokios svarbios politinės iniciatyvos kaip Mastrichto ir Kopenhagos deklaracijos akcentavo poreikį kvalifikacijų pripažinimui ir perkeliamumui, apimant tiek profesinį mokymą, tiek bendrąjį lavinimą, pagrįstą daugiausia kompetencijomis ir mokymosi rezultatais, siekiant palaikyti vienodą ir efektyvų funkcionavimą Europos, vietinėse ir sektoriaus darbo rinkose. Tokiems poreikiams tenkinti skirtas Europinės kvalifikacijų sandaros (European Qualifications Framework) ir Europass „portfelio“, kuris apima Europinio CV, sertifikatų ir diplomų priedus, EUROPASS ir kt. plėtojimas.

Europinė kvalifikacijų sandaro siūlo tokį sudėtinį kompetencijos apibrėžimą: *Kompetencija apima: i) kognityvinę kompetenciją, apimančią teorijos ir sąvokų vartojimą, o taip pat ir neformalias numanomas žinias, įgytas eksperimentiniu būdu; ii) funkcinę kompetenciją (gebėjimai ar mokėjimas ką daryti), tai tie dalykai, kuriuos asmuo turėtų gebėti atlikti, funkcionuodamas tam tikroje darbo, mokymosi ar socialinės veiklos srityje; iii) asmeninė kompetencija, apimanti žinojimą, kaip elgtis tam tikroje situacijoje; ir iv) etinė kompetencija, apimanti tam tikrų asmeninių ir profesinių vertybių turėjimą.*

Šiandien Europoje profesinio lavinimo srityje galima rasti daug pavyzdžių, kur el. portfelis suteikia individams galimybę pademonstruoti šiuos kritinius kompetencijos aspektus, siekiant individo raidos ir pripažinimo / atestavimo. Pažvelgus į el. portfelio komponentus ir savybes galima pamatyti puikias šios priemonės atveriamas galimybes.

Archyvas – Rinkinys. Kiekvienas studentas / darbuotojas gali dokumentuoti mokymosi pasiekimus (kompetencijas, numanomas ir aiškias žinias) artefaktų, refleksijos, įrodymų ir kt. forma.
Rodiniai – Pateikimas. Individas nusprendžia publikuoti savo mokymosi pasiekimus akivaizdžių kompetencijos, refleksijų, sertifikatų ir kt. forma.
Paslaugos – Eksploatavimas. Individas palaiko ir eksploatuoja savo visą gyvenimą besitęsiantį el. portfelį, taip plėtodamas bendras ir specifines kompetencijas, dalindamasis informacija siekiant sukurti bendruomenes, gauti grįžtamąjį ryšį, siekiant įvertinti savo kompentencijas, gauti darbą, siekiant paaukštinimo darbe ir pan

El. portfelis mokyklose

Nuorodos daugelyje ES dokumentų, tame tarpe ir ES komisijos “Memorandum on Life-Long Learning” , “EQF / European Qualifications Framework” ar “Europass certificate supplement” patvirtina, kad vis labiau konkuruojančioje visuomenėje svarbu dokumentuoti ir pateikti įrodymus apie individo mokymosi rezultatus.

el. portfeliai – tai vertingi įrankiai, leidžiantys individams kurti ir plėtoti individualius kompetencijų profilius, kurie, savo ruožtu, palaiko Europaso ir Europinės kvalifikacijų sandaros tikslus.

Norint paruošti mokytojus taip, kad šie galėtų pristatyti el. portfelius besimokantiesiems, svarbu, kad mokytojus apmokančios institucijos integruotų el. portfelio procesus į savo programas.

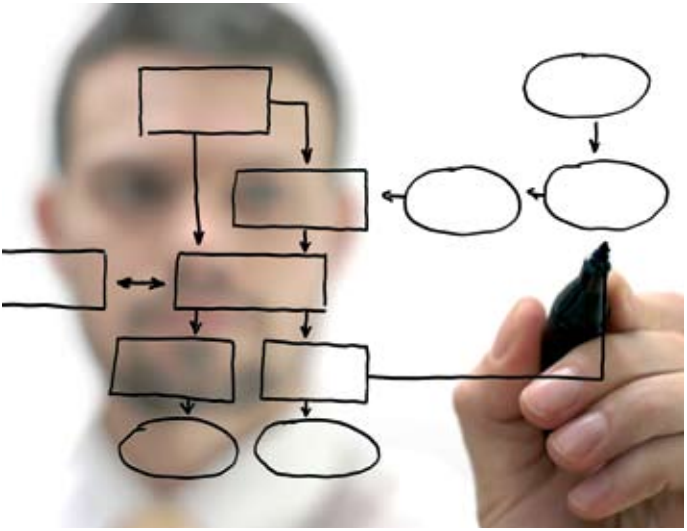
MOSEP mokomosios priemonės apima išteklius ir medžiagą, kurią mokytojų instruktoriai gali naudoti, kurdami įvairaus pobūdžio kursus apie el. portfelius.

Dalykai, kuriuos reikia apsvarstyti, kuriant naują mokymo ar mokymosi programą:
Susipažink su el. portfelio procesu ir atitinkama teorija. Naudokitės MOSEP mokomąja medžiaga kaip išeities tašku.
Atsirinkite: pasinaudokite MOSEP mokomosios medžiagos, saugomos wiki, idėjomis, strategijomis ir komponentais. Nepamirškite, kad galite keisti juos ar pritaikyti konkrečių tam tikrų poreikiams.

Būkite konkretūs: kur tik įmanoma, naudokite „konkrečius“ pavyzdžius, parodančius, kaip el. portfelius naudoja panašūs besimokantieji. Pagalvokite, gal verta naudoti kokias nors multimedijos priemones, perteikiant turinį taip, kad šis atitiktų tam tikrų besimokančiųjų gebėjimus ir interesus.

Neturėkite išankstinio nusistatymo: būkite pasiruošę ir atsižvelkite į naujus, netradicinius požiūrius, kuriuos gali turėti jūsų mokiniai. Atsiminkite, kad jų el. portfeliai priklauso tik jiems. Jiems reikės jūsų pagalbos, tačiau jiems turi būti leidžiama parinkti ir valdyti savo el. portfelio turinį ir pateikimą. Jie nuspręs, kam bus suteikta prieiga prie jų el. portfelio.

Būkite kantrūs ir pozityvūs: el. portfelio kūrimas nėra lengvas procesas, kurį galima realizuoti per keletą savaičių. Būkite kantrūs ir stenkitės suteikti savo mokiniams kiek įmanoma daugiau teigiamo atsako. Padėkite jiems apmąstyti savo darbą, supažindinkite juos su savirefleksija. Užtikrinkite, kad suteikiate galimybes dalintis savo el. portfeliais su kitais



El. portfelis, skirtas studentų konsultavimo sektoriui

Šiuo metu el. portfelio realizavimas siejant jį su studentų karjeros orientavimui yra viena sparčiausiai augančių sektorių dabartiniuose universitetuose.

Norint suprasti, kaip el. portfeliai gali būti panaudoti studentų konsultavimui, turime suvokti dabartinę situaciją jaunimo konsultavimo sektoriuje. Būna įvairių jaunimo karjeros centrų, pavaldžių skirtingiems autoritetams ir akcentuojantiems skirtingus karjeros konsultavimo aspektus. Kai kurie jaunimo karjeros centrai buvo įkurti savivaldybių – tokie paprastai reaguoja į vietinės darbo rinkos poreikius. Kai kurie jų yra orientuoti į projektus ir atsako į tam tikro sektoriaus poreikius (pavyzdžiui, IKT karjeros centrai, verslo centrai). Kiti specializuojasi tam tikroje karjeros konsultavimo srityje ar dirba su tam tikra tiksline jaunimo grupe – tik darbo paieškai, ar apmokant jaunimą, turintį mažiau galimybių (neįgalus jaunimas). Taip pat kai kuriose mokyklose ir universitetuose galima rasti studentų karjeros centrus, dirbančius su baigiančiais mokslus studentais ir padedančius jiems profesiniame orientavime. Galiausiai kai kurios studentų organizacijos taip pat siūlo konsultacijas karjeros klausimais savo nariams, pavyzdžiui, profesinėms studentų organizacijoms.

el. portfelis galėtų sudaryti svarbią studentų konsultavimo centro, studentų organizacijų ar kitos veiklos dalį. Šiuo metu dauguma studentų jau turi sukūrę tam tikro tipo el. portfelius. Kai kurie šių el. portfelių skirti bendravimo tikslams ir atrodo linksmai, kai kurie jų skirti darbo paieškai, ir kai kurie – įvertinimui. Konsultantai studentų karjeros centruose gali naudoti turimus studentų duomenų rinkinius ir gali skatinti studentus tobulinti savo el. portfelius, siekiant pasisekimo darbo paieškoje. Galima išskirti keletą tipinių sričių, kur konsultantai galėtų naudoti el. portfelio metodą ir atitinkamus įrankius:

- Studentų gebėjimų ir interesų identifikavimui; el. portfelis galėtų būti puikiu pradiniu tašku bet kokiam konsultavimo procesui;
- Siekiant geresnio studentų asmenybių supratimo; el. portfelis gali parodyti ne tik interesus, žinias ir gebėjimus, bet taip pat parodyti

elgesį, kliento viziją;

- el. portfelis gali būti naudojamas kaip progreso įvertinimo įrankis; jei studentams reikia kokio nors papildomo mokymo ar jei jie įgijo kokių nors papildomų žinių apie kažką, el. portfelis galėtų parodyti esamos būsenos pakitimus;
- Galiausiai el. portfelis gali būti naudojamas asmenų, kurie potencialiai gali palikti mokymo įstaigą anksčiau numatyto termino, identifikavimui; pavyzdžiui, didelis skirtumas tarp interesų ir dabartinių studijų, neigiama nuomonė apie mokymo įstaigą gali būti įvardijami kaip tokie indikatoriai.

Be aukščiau išvardintų aspektų, konsultantams kartais gali prireikti apmokyti mokytojus, kaip naudoti el. portfelį mokymo procese. Čia konsultantai veiks kaip instruktoriai

El. portfelis aukštesniajame lavinime

Europos universitetuose kiekvienais akademiniais metais vis daugiau studentų sukuria savo el. portfelius. Ir nors vis dar nėra galutinai sutarta, kokia turi būti el. portfelio struktūra, valdžios atstovai, instruktoriau, karjeros patarėjai ir patys studentai pripažįsta, kad el. portfelis puikiai tinka jų asmeninei, profesinei ir akademinei raidai.

Vis labiau pripažįstama el. portfelio kaip įrankio, palaikančio reflektyvų mokymąsi ir suteikiančio besimokantiesiems galimybę aktyviai dalyvauti žinių ekonomikoje, pedagoginė ir funkcinė vertė. El. portfelio pajėgumas padidinti besimokančiojo savigarbą ir padėti mokytis savarankiškai vis labiau patraukia aukštesniojo lavinimo institucijų dėmesį, šioms siekiant įtraukti el. mokymą / si.

Nauda besimokantiesiems:

- Palaikoma mokantis savarankiškai, kas yra labai svarbu vystant akademinius tiriamuosius gebėjimus. El. portfelio dėka besimokantysis atsiduria pačiame mokymosi proceso centre, gauna galingą įrankį, skirtą asmeninei raidai, kritinio mąstymo plėtojimui, rašymo ir

bendravimo įgūdžių ugdymui.

- Supaprastinamas pasiekimų pristatymas įvairioms auditorijoms, kaip egzaminų komisija, mokytojai, bendramoksliai ar potencialūs darbdaviai, patraukiu ir perkeliamu būdu.
- Galimas įvairios internetinės veiklos pateikimas, šios veiklos mokomosios ir profesinės vertės atskleidimas, naudojant įvairias medijas ir formatus.
- Palaikomas asmeninių žinių valdymas ir asmeninės raidos planavimas kaip unikali galimybė apmąstyti savo mokymąsi, tuo pačiu skatinamas progresas, demonstruojant savo pasiekimus

Nauda akademiniam pasauliui:

- Lengvas studentų įrašų ir įrodymų pasiekiamumas.
- Mokymosi strategijų tobulinimas, įgyjant galimybę susitelkti ties atskiru besimokančiuoju ir įtraukti alternatyvius vertinimo metodus.
- Dalijimasis turiniu ir refleksijomis.
- Profesinės raidos planavimo palaikymas.

Nauda universitetams:

- Duomenų srauto ir skaidrumo supaprastinimas, įgyjant greitą prieigą prie studentų įrašų. Tai ypač svarbu tarpfakultetinių, tarpuniversitetinių ar tarptautinių programų atveju, kuomet tiek akademinio pasaulio, tiek studentų mobilumas yra tikrai didelis.
- Palaikomas rezultatais pagrįstas akreditavimo ir sertifikavimo procesas.
- Palaikomas akademinio pasaulio mokymosi bendruomenės kūrimas.

MOSEP mokomąją medžiagą galima efektyviai panaudoti akademinio personalo apmokymui, suteikiant žinias apie el. portfelių kaip universiteto el. mokymosi strategijos dalies įdiegimą

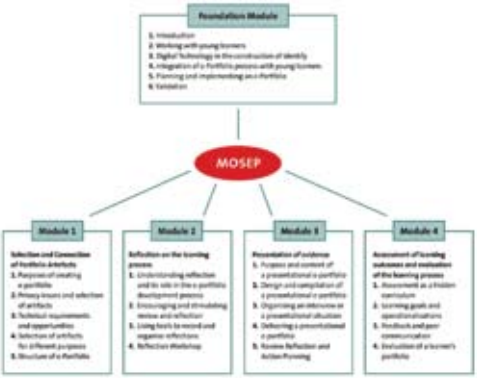
MOSEP kurso modulių apžvalga instruktoriams

MOSEP mokomoji priemonė pateikia mokytojams ir instruktoriams mokymo ir mokymosi medžiagą, kurią galima panaudoti, siekiant padėti besimokantiesiems, susidomėjusiems bet kuriuo el. portfelio proceso aspektu.

Šią mokymosi priemonę sudaro Pagrindinis modulis ir keturi kiti moduliai, kiekvienas kurių apima viena iš el. portfelio proceso aspektų. Kiekvieną modulį sudaro keletas sesijų.

Kiekvienoje sesijoje rasite eilę užsiėmimų, kurie siūlo ne tik dalykus, kuriuos tiek mokytojas, tiek besimokantysis turėtų atlikti, o taip pat ir nuorodas į tokią medžiagą, kaip straipsniai ir garso – vaizdo medžiaga, patalpinti internete. Ši mokomoji priemonė saugoma wiki pavidalu, kas reiškia, kad ji – vieša, prieinama kiekvienam, ir kiekvienas, susikūręs savo paskyrą, gali ją redaguoti. Užsiėmimus ir modulius galima prisitaikyti pagal savo poreikius, galima keisti jų eiliškumą. Taigi, turinys yra dinamiškas ir, pasibaigus MOSEP projektui, priklausys visiems, kas tik įsijungs į šią bendruomenę.

Pateikiama medžiaga atspindi MOSEP filosofiją, kuri suvokia el. portfelio procesą kaip svarbų mokymosi procesą, skatinantį planavimą ir refleksiją. Kadangi el. portfelis, kaip produktas, yra labai vertingas ir gali padėti besimokančiajam, el. portfelio procesas turi potencialą sudominti besimokantįjį ir padėti pačiam mokymuisi.



Pagrindinis modulis

Šioje dalyje pristatomas el. portfelis kaip pedagoginis metodas, pateikiama svarbiausių el. portfelio proceso elementų apžvalga. Rekomenduojama pradėti būtent nuo šio modulio, kadangi čia pristatomi užsiėmimai, kurie bus plėtojami kituose moduliuose. Čia sudaromas mokymosi tikslų ir asmeninės raidos planavimo karkasas, pateikiamas pagrindas apmąstymams, nurodomi Atviro kodo įrankiai.

1 SESIJA. ĮVADAS: čia pateikiama el. portfelio paskirtis jaunų besimokančiųjų perspektyvoje. Galima rasti įvairių el. portfelio apibrėžimų. Kiekvienas jų išskiria skirtingus aspektus – techninius, pedagoginius ar kontekstinius. Jų peržiūrėjimas leidžia suvokti el. portfelio kaip proceso, kuris gali būti taikomas įvairiems tikslams: atsiskaitymui, mokymuisi ir pan., sudėtingumą.

2 SESIJA. DARBAS SU JAUNAIS BESIMOKANČIAISIAIS: čia analizuojami metodai, kuriuos galima panaudoti jaunų besimokančiųjų, ypač turinčių sunkumų, motyvavimui. Ši sesija padės plėtoti metodus, skirtus skatinti jaunus žmones naudoti modernias medijos terpes savo mokymosi procese.

3 SESIJA. SKAITMENINĖS TECHNOLOGIJOS IDENTITETO KONSTRAVIME: čia susitelkiama ties skaitmeninių technologijų įtaką besimokančiojo identiteto konstravimui. Aptariami privatumo ir saugumo aspektai ir kt.

4 SESIJA. EL. PORTFELIO PLANAVIMAS IR REALIZAVIMAS: čia aprašomos skirtingos programinės įrangos galimybės, praplečiant sesiją interaktyviomis mokymosi apie Mahara el. portfelio sistemą priemonėmis.

5 SESIJA. VALIDAVIMAS: ši sesija skirta padėti asmeninės raidos planavimui, atsižvelgiant į el. portfelio plėtojimą

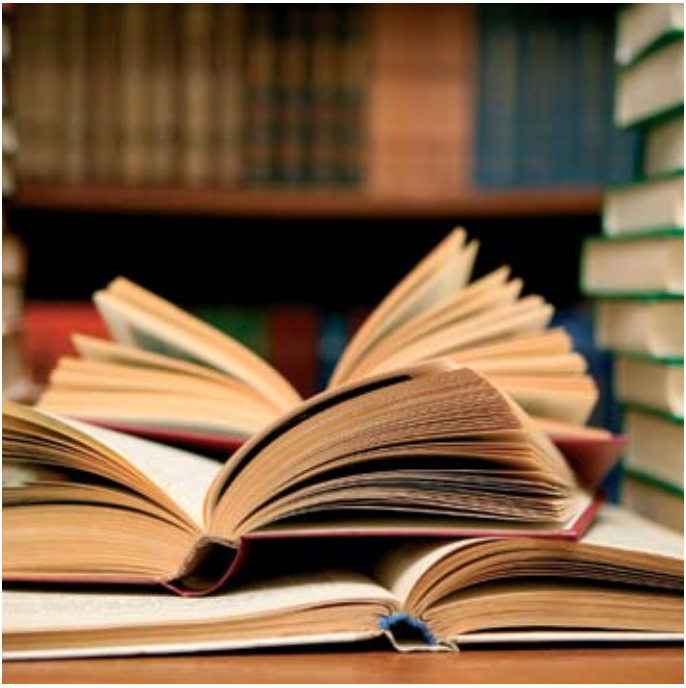
1 modulis. El. portfelio artefaktų atrinkimas ir susiejimas

Neįmanoma pradėti kurti el. portfelį, kuris iš tikrųjų palaikytų visą gyvenimą besitęsiantį mokymąsi ir raidą, aiškiai neapibrėžiant asmeninių mokymosi planų ir tikslų. Šie sprendimai įtakoja tolimesnius veiksmus. Šis praktinis modulis nagrinėja el. portfelio struktūros ir turinio aspektus, atsižvelgiant į tai, kad skirtingi besimokantieji savo el. portfelius gali naudoti skirtingiems tikslams. Šiame modulyje aptariami artefaktai ir dinaminis jų klasifikavimo procesas pagal tam tikrus el. portfelio savininko poreikius. Užbaigęs šį modulį, besimokantysis turėtų būti pradėjęs kurti savo el. portfelį, turintį aiškiai apibrėžtus tikslus ir struktūrą.

1 SESIJA. EL. PORTFELIO KŪRIMO TIKSLAI: šios sesijos paskirtis – paskatinti susimąstyti apie el. portfelio kūrimo procesą ir keturis jo etapus: darbą, refleksiją, susiejimą, pateikimą. Besimokantiesiems siūloma parašyti savo tinklaraštyje, apibrėžiant galimą el. portfelio sukūrimo paskirties įvairovę.

2 SESIJA. PRIVATUMO ASPEKTAI IR ARTEFAKTŲ ATRINKIMAS: čia vėl grįžtama prie saugumo ir buvimo tinkle. Tai sudėtingas dalykas, kadangi čia apimami el. portfelio nuosavybės aspektai, atsižvelgiant į prieigos teises ir asmeninių duomenų saugumą. Besimokantieji patikrina savo el. portfelio programinę įrangą privatumo užtikrinimo ir prieigos kontrolės atžvilgiu.

3 SESIJA. TECHNINIAI REIKALAVIMAI IR GALIMYBĖS: čia akcentuojami besimokančiojo gebėjimai kurti ir palaikyti savo el. portfelį. Tiriami skirtingi artefaktų formatai ir reikalavimai, susiję su efektyviu publikavimu internete. Kadangi šiuolaikiniams aktyviems besimokantiesiems el. portfelio įrankiai dažnai pasirodo pernelyg riboti, šioje sesijoje aptariami socialinės programinės įrangos sprendimai bei išorinės paslaugos, galinčios praturtinti ir praplėsti el. portfelio savybes.



4 SESIJA. El. portfelio struktūra: apibrėžus mokymosi tikslus ir el. portfelio paskirtį bei susipažinus su įvairių įrankių siūlomomis galimybėmis, laikas užsiimti el. portfelio struktūra. Instruktoriams taip pat siūloma įvertinti struktūrą ir nustatyti konkrečios paskirties el. portfelio vertinimo kriterijus.

5 SESIJA. SKIRTINGOS PASKIRTIES ARTEFAKTŲ ATRINKIMAS: čia toliau tyrinėjami įrodymai, pateikiami el. portfelyje pagal tam tikrus skirtingus el. portfelio tikslus, tikslinė auditorija ir techniniai besimokančiojo įgūdžiai

2 modulis. Mokymosi procesų apmąstymas

Refleksija – labai svarbi el. portfelio proceso dalis, tad šio modulio paskirtis – padėti tiek instruktoriams, tiek ir besimokantiesiems kurti savo mokymosi proceso refleksijos strategijas. Refleksija skatina besimokančiuosius mokytis iš savo patirties, ir, kaip tokia, yra labai svarbia el. portfelio dalimi. Šis modulis padeda geriau suvokti refleksijos metodus ir formatus, atsižvelgiant į besimokančių paauglių mokymosi aplinką. Modulis yra praktiškas, jo metu besimokantieji turi sąveikauti su instruktoriumi ir bendramoksliais.

1 sesija akcentuoja mokėjimų, požiūrių refleksiją, susieja mokymosi ir progreso komponentus į nuoseklią sistemą, leidžiančią besimokančiajam apmąstyti standartus, tikslus, rezultatus ir artefaktus.

2 ir 3 sesijos tyrinėja skirtingus refleksijos proceso lygmenis: savęs apmąstymą, veiklos apmąstymą ir refleksiją veikiant. Instruktoriais gebės pateikti savo besimokantiesiems efektyvios refleksijos strategijas ir padėti įrašant ir struktūruojant. Apžvelgiami reflektyvūs įrankiai ir programinės įrangos sprendimai, palengvinantys šį svarbų procesą.

4 sesijoje aptariama mokymosi aplinkos įtaka besimokančiojo gebėjimui reflektuoti pasitinkint savimi

3 modulis. Prisistatomasis portfelis

Auditorija – svarbus el. portfelio proceso komponentas. Galimybė peržvelgti asmeninę raidą, gebėjimų kompetencijas ir pasiekimus dabartinėje situacijoje labai svarbi besimokantiems paaugliams, kurie susiduria su interviu ieškant darbo, kuriems to prireikia per egzaminus ar bendraamžių peržiūras. Šis modulis pagrįstas rezultatais, pasiektais 1 ir 2 modulių metu; čia susitelkiama ties aspektais, kuriuos besimokantysis privalo apsvarstyti, kurdamas tam tikros paskirties prisistatomąjį el. portfelį. Sesijos skirtos tokiam artefaktų atrinkimui ir pateikimui, kad šie atspindėtų besimokančiojo gebėjimus ir raidą. Sesijos sudaro tam tikrą tobulinimo procesą: nuo sukūrimo iki refleksijos. Sesijos išdėstytos taip, kad atitiktų tobulinimo procesą: nuo projektavimo iki veiksmų apmąstymo ir ateities planavimo.

1 sesija: Prisistatomojo el. portfelio paskirtis ir turinys skirta suvokimo apie prisistatymo el. portfelio cikle ir pačiame kūrimo procese sustiprinimui. Instruktoriams siūloma nurodyti realias situacijas, kad besimokantieji, kuriantys el. portfelius, galėtų pasiruošti interviu situacijai.

2 sesija: Prisistatomojo el. portfelio sudarymas – tai 1 modulio tęsinys, kadangi čia akcentuojamas įrodymų atrinkimas ir el. portfelio, skirto tam tikrai auditorijai, sukūrimas. Ši sesija yra labai praktiška, čia reikia išstudijuoti geros praktikos pavyzdžius ir aptarti realias situacijas.

3 sesija: Interviu ar pristatomosios situacijos surengimas. Artėjantis interviu paprastai besimokančiajam sukelia stresą. Šioje sesijoje aptariamas efektyvios strategijos, skirtos interviu situacijos suplanavimui ir pasirengimui jai, siekiant maksimizuoti efektyvumą ir atlikimą, sukūrimas.

4 sesija: Prisistatomojo el. portfelio pateikimui reikia, kad instruktorius surengtų sesiją taip, kad būtų atspindėta realaus pristatymo (tokio kaip interviu dėl priėmimo į darbą) atmosfera ir aplinka. Rekomenduojama įrašinėti, taigi, reikia iš anksto pasiruošti garso įrašymo įrenginį. Įrašymas gali padėti besimokančiajam refleksijos etape. Akcentuojama peržiūros ir refleksijos integravimo į veiksmus svarba.

5 sesija: Apžvalgos, refleksijos ir veiksmų planavimas – tai esminis etapas, kur besimokančiajam reikia apmąstyti savo veiklą, atlikti tam tikrus pakeitimus savo el. portfelyje. Šiame galutiniame etape svarbi efektyvi savirefleksijos strategija ir artefaktų atrankos analizė

4 modulis. Mokymosi rezultatų ir mokymosi proceso įvertinimas

Kalbant apie el. portfelius, išskiriami du svarbūs vertinimo aspektai. Pirmasis atitinka paties el. portfelio kaip atrinktų artefaktų rinkinio vertinimą. Šiuo atveju svarbu yra apibrėžti vertinimo kriterijus, apibūdinančius el. portfelio elementus – artefaktus, formatus, elementus. Antrasis akcentuoja mokymosi rezultatų ir mokymosi proceso vertinimą ir yra daug sudėtingesnis mokytojui ar instruktoriui. 4 modulio tikslas – palengvinti vertinimo procesą ir padėti pedagogams išplėtoti abiejų vertinimo aspektų skirtumus ir svarbą el. portfelio kūrimui ir plėtrai.

1 sesijoje aptariama vertinimo paskirtis ir poveikis, akcentuojamas vertinimas kaip paslėpta mokymosi programa. Instruktorius privalo suvokti vidines procedūras ir tuo pačiu gebėti vertinti mokymąsi el. portfelio aplinkoje. Ši sesija apžvelgia įvairias vertinimo formas (vertinimą mokymuisi ir mokymosi vertinimą) ir aptaria formuojančio vertinimo el. portfelio procesui vaidmenį, atsižvelgiant į institucinę praktiką.

2 sesija tyrinėja mokymosi tikslus ir operacionalizaciją. Ši modulio dalis apžvelgia mokymosi tikslų ir atitinkamo vertinimo kriterijus. Čia išskiriamas tiek mokymosi proceso vertinimas el. portfelio aplinkoje, tiek ir paties el. portfelio vertinimas. Taip pat aptariamas mokytojo vaidmuo padedant pateikti įrodymus el. portfelyje ir supaprastinant šį procesą.

3 sesijoje: Grįžtamasis ryšys ir bendravimas su bendramoksliais aptariama, kaip, suteikiant instruktoriui gebėjimus suteikti konstruktyvų atsaką galima padėti besimokantiesiems mokyti ir motyvuoti juos.

4 sesijoje: besimokančijo el. Portfelio vertinimas aiškinama, kaip sukurti formalią sistemą, skirtą besimokančiojo mokymosi raidos įvertinimui. Čia taip pat pateikiama sisteminga vertinimo kriterijų apžvalga

Project Coordination:
Wolf Hilzensauer
Salzburg Research Forschungsgesellschaft m.b.H.
Jakob Haringer Str. 5
A-5020 Salzburg, AUSTRIA
www.salzburgresearch.at

Project Consortium:

Salzburg Research – Austria

Pädagogische Hochschule für Niederösterreich - Austria

Pädagogische Hochschule Salzburg - Austria

Student Computer Art Society – Bulgaria

Landesakademie für Fortbildung – Germany

European Institute for E-Learning – France

Kaunas University of Technology – Lithuania

University of Science and Technology – Poland

Pontydysgu-The Bridge to Learning – United Kingdom

Wolsingham School & Community College – United Kingdom

Leonardo da Vinci

This project has been funded with support from the European Commission. This publication reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.

ISBN 3-902448-12-1