Linee Guida per la somministrazione dei questionari su sphinx

Questa guida può essere utilizzata per la somministrazione dei questionari, per l'elaborazione dei dati raccolti e per la consultazione dei report.

Le schermate della guida sono tratte dal database "studenti", ma può essere utilizzato anche per i questionari di "genitori" e "formatori".

Informazioni per accedere alla piattaforma on-line:

Alcune versioni di **Internet Explorer** e **Mozilla Firefox** non sono compatibili con la piattaforma online. È fortemente raccomandato l'uso di **Google Chrome**.

Il sito che ospita il questionario è totalmente sicuro (**https**). Tuttavia, a seconda delle impostazioni del computer e del browser, è possibile che venga visualizzato un messaggio di avviso. In questo caso, si può procedere come segue, senza alcun rischio:

- Google Chrome: Fare clic su "Continua"
- Internet Explorer: Fare clic su "Continua con il sito Web (scelta non consigliata)"
- Mozilla Firefox: Clicca su "Oppure è possibile aggiungere un'eccezione ..." Poi cliccare su "Conferma l'eccezione"

In caso di disconnessione, riconnettersi alla piattaforma inserendo login e password.

SOMMINISTRAZIONE QUESTIONARI

Per compilare il questionario l'utente deve accedere (**log in**), cliccando sull'apposito link:

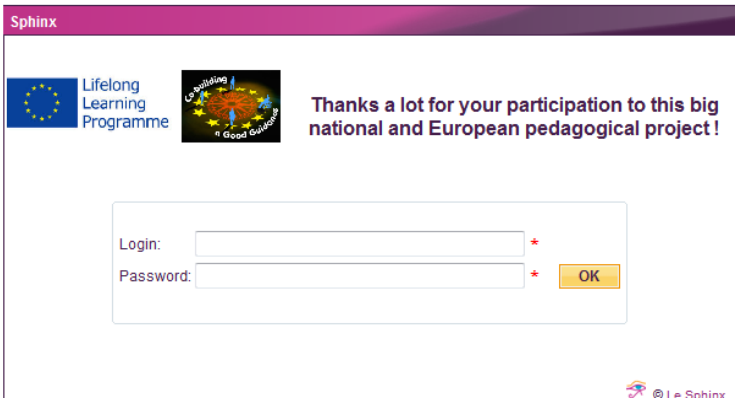
Link per accedere al questionario per "**Studenti**":
https://sphinx.educagri.fr/DGER/TOI_CoBGG_Students/school.htm

Link per accedere al questionario per **"Genitori":**
https://sphinx.educagri.fr/DGER/TOI_CoBGG_parents/school.htm

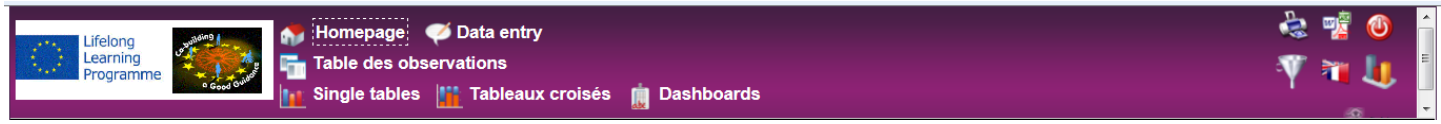
Link per accedere al questionario per **"Formatori":**
https://sphinx.educagri.fr/DGER/TOI_CoBGGtrainers/school.htm

Transfer of Innovation Leonardo da Vinci project "Co Building a Good Guidance" www.goodguidanceplus.eu
2013-1-IT1-LEO05-04029 - CUP: G83D13000590006
Il presente progetto è finanziato con il sostegno della Commissione europea. L'autore è il solo responsabile di questa pubblicazione (comunicazione) e la Commissione declina ogni responsabilità sull'uso che potrà essere fatto delle informazioni in essa contenute.

Ogni partner riceve uno username (**login**) e una password per accedere alla piattaforma:



Dopo l'accesso si aprirà una pagina con la seguente intestazione:



Homepage: consente di consultare la homepage e di tornare indietro su quest'ultima
Data entry: consente di accedere al modulo elettronico per inserire le risposte
Observations table: consente di visualizzare le risposte
Dashboards: consente di accedere alle tabelle pre-compilate (vedere pagina 7)
Single tables: consente di creare le proprie tabelle (vedi pagina 8)
Tableaux croisés : permette di costruire le proprie tabelle incrociando i dati (vedere pagina 10)

Le icone in alto a destra della barra di intestazione sono comandi che permettono rispettivamente di:

Stampare la pagina

Esportare i dati in diversi formati (pdf, excel, word)

Logout (da usare SOLO quando si intende chiudere la sessione)

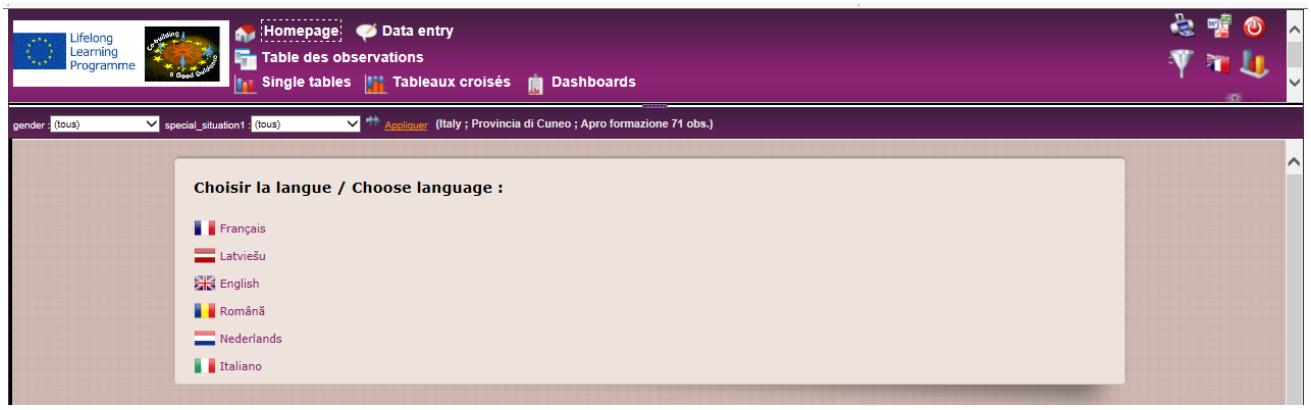
Filtrare i dati, definendo i profili e inserendo una o più variabili

Cambiare lingua (la scelta della lingua è comunque definita dal sistema)

Transfer of Innovation Leonardo da Vinci project "Co Building a Good Guidance" www.goodguidanceplus.eu
2013-1-IT1-LEO05-04029 - CUP: G83D13000590006
Il presente progetto è finanziato con il sostegno della Commissione europea. L'autore è il solo responsabile di questa pubblicazione (comunicazione) e la Commissione declina ogni responsabilità sull'uso che potrà essere fatto delle informazioni in essa contenute.

Rinominare e gestire l'analisi effettuata sui dati.

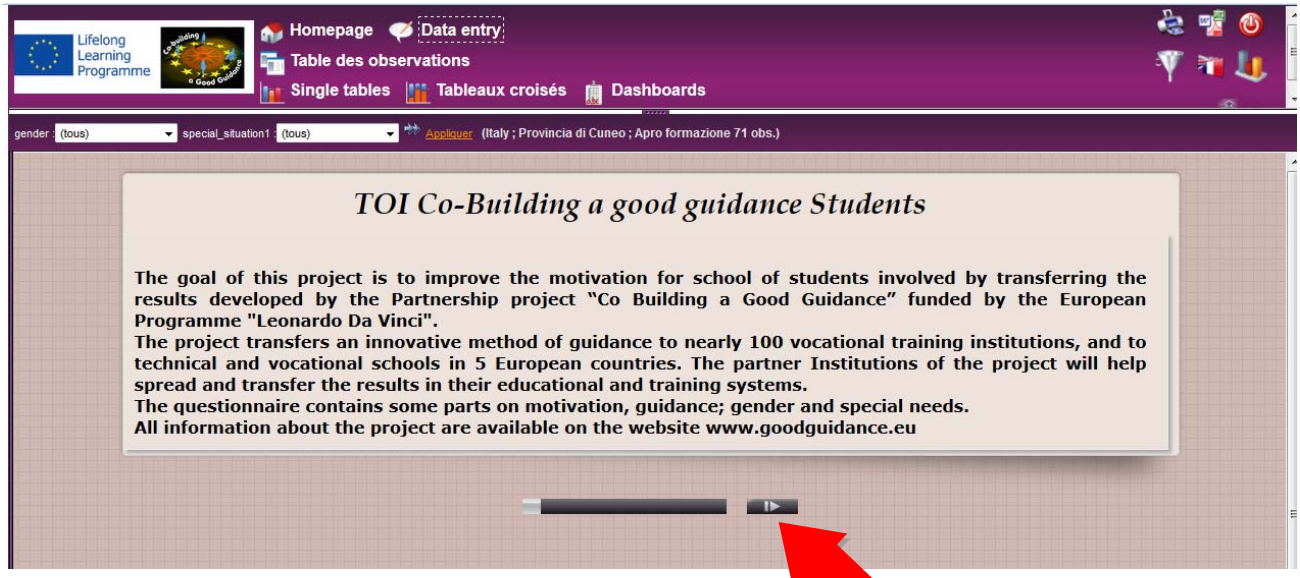
Al fine di compilare il questionario l'utente deve cliccare su Data Entry, quindi apparirà la schermata con le bandiere dei vari Paesi :



A questo punto l'utente deve cliccare sulla bandiera del proprio Paese, al fine di avviare la compilazione del questionario.

N.B. Se lo schermo con le bandiere non dovesse apparire, cliccare su «Aggiorna» o premere F5 per risolvere il problema.

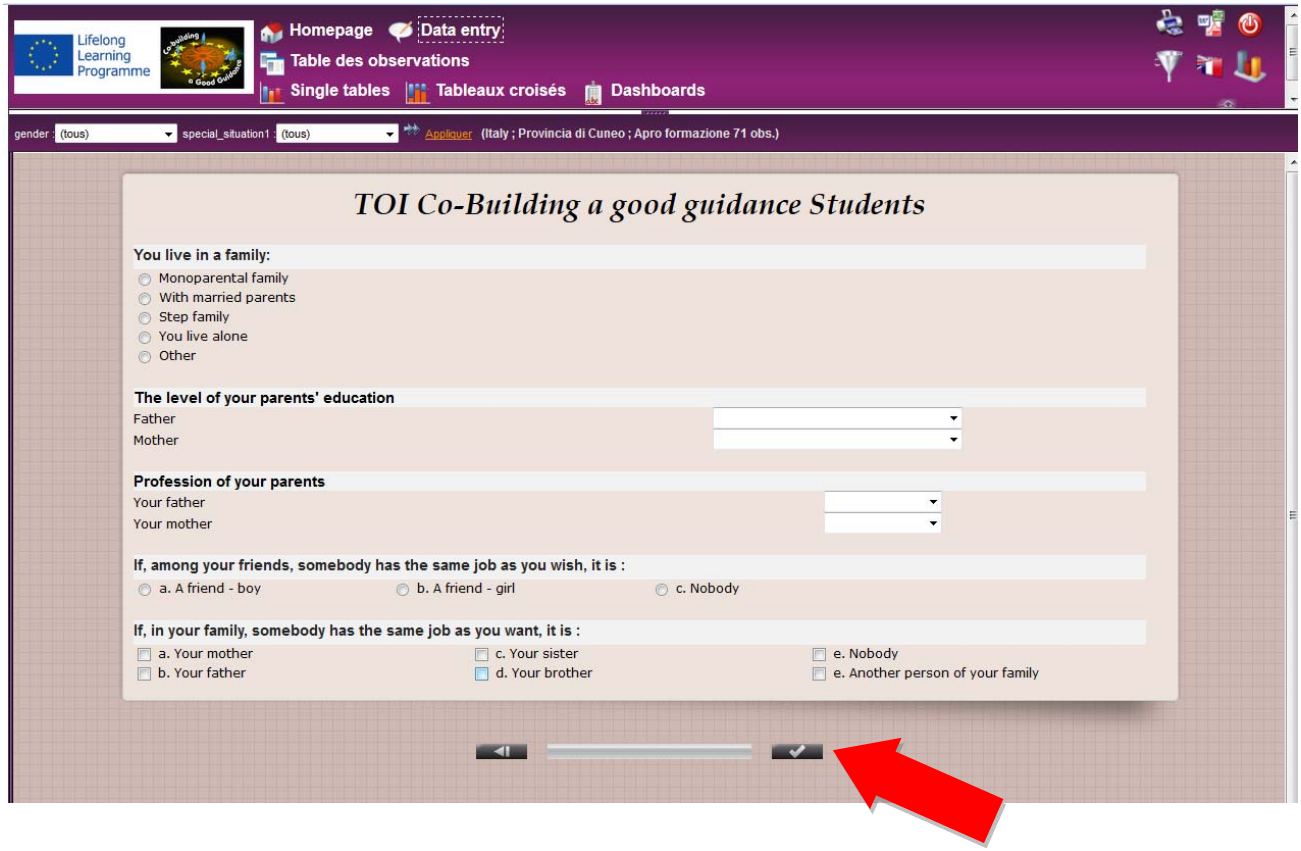
A questo punto è possibile iniziare la compilazione del questionario cliccando sulla freccia



Il presente progetto è finanziato con il sostegno della Commissione europea. L'autore è il solo responsabile di questa pubblicazione (comunicazione) e la Commissione declina ogni responsabilità sull'uso che potrà essere fatto delle informazioni in essa contenute.

Cliccare il pulsante grigio !

Alla fine dell'ultima pagina del questionario c'è la seguente icona , che permette di terminare il questionario



Una volta cliccato sul pulsante finale il questionario è inviato automaticamente.

<u>N.B. Il database non permette di archiviare più di 6 questionari per volta, quindi se si lavora con una classe, è importante dividere il gruppo in sottogruppi di 6 studenti prima di cliccare sul pulsante finale.</u>

Il presente progetto è finanziato con il sostegno della Commissione europea. L'autore è il solo responsabile di questa pubblicazione (comunicazione) e la Commissione declina ogni responsabilità sull'uso che potrà essere fatto delle informazioni in essa contenute.

REPORT

Accedendo ai report dei questionari inviati, ci sono tre livelli di consultazione:

1. **Per scuola**: usare gli stessi link della somministrazione e gli stessi log in e password:

Link per accedere al report "**Studenti**":
https://sphinx.educagri.fr/DGER/TOI_CoBGG_Students/school.htm

Link per accedere al report **"Genitori":**
https://sphinx.educagri.fr/DGER/TOI_CoBGG_parents/school.htm

Link per accedere al report **"Formatori":**
https://sphinx.educagri.fr/DGER/TOI_CoBGGtrainers/school.htm

2. **Per Provincia** : usare le user e password fornite

Link per accedere al report "**Studenti**":
https://sphinx.educagri.fr/DGER/TOI_CoBGG_Students/province.htm

Link per accedere al report **"Genitori":**
https://sphinx.educagri.fr/DGER/TOI_CoBGG_parents/province.htm

Link per accedere al report **"Formatori":**
https://sphinx.educagri.fr/DGER/TOI_CoBGGtrainers/province.htm

3. **Per Paese** : usare le user e password fornite

Link per accedere al report "**Studenti**":
https://sphinx.educagri.fr/DGER/TOI_CoBGG_Students/country.htm

Link per accedere al report **"Genitori":**
https://sphinx.educagri.fr/DGER/TOI_CoBGG_parents/country.htm

Link per accedere al report **"Formatori":**
https://sphinx.educagri.fr/DGER/TOI_CoBGGtrainers/country.htm

Il presente progetto è finanziato con il sostegno della Commissione europea. L'autore è il solo responsabile di questa pubblicazione (comunicazione) e la Commissione declina ogni responsabilità sull'uso che potrà essere fatto delle informazioni in essa contenute.

La schermata che appare è la stessa della compilazione questionari, senza il comando **Data entry**

Eduter ha preparato un **filtro standard** nella barra degli strumenti principale

E' necessario premere il pulsante **APPLY** per validare la scelta

È anche importante prestare attenzione ai dati di ogni tabella: una volta definito un filtro, è necessario eliminarlo (icona) per creare un nuovo filtro.

Utilizzando questi filtri si possono vedere otto categorie di dati:

- uomini
- donne
- Soggetto con esigenze speciali
- Soggetto senza esigenze speciali
- Uomini con esigenze speciali
- donne con esigenze speciali
- Uomini senza esigenze speciali
- Donne senza esigenze speciali

E' stata inoltre introdotto un filtro per selezionare le e visualizzare i risultati dei questionari per ogni classe coinvolta.

Il presente progetto è finanziato con il sostegno della Commissione europea. L'autore è il solo responsabile di questa pubblicazione (comunicazione) e la Commissione declina ogni responsabilità sull'uso che potrà essere fatto delle informazioni in essa contenute.

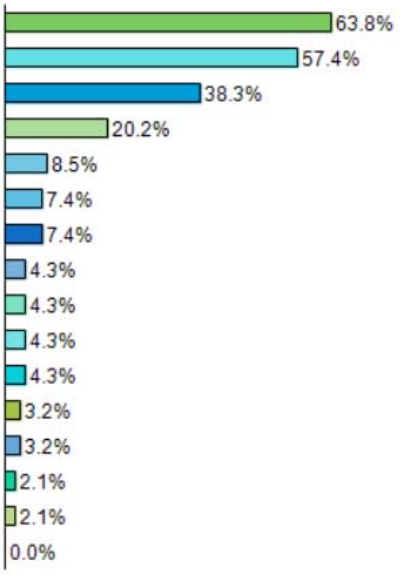
Utilizzare le **tabelle pre-compilate** per l'analisi **Dahsboards single tables**

Questa variabile permette di visualizzare i risultati totali dei questionari in ordine di importanza.

1 - Why did you choose your actual training ? (3 answers maximum)

Response rate: **100.0%**

	Nbr	% obs.
e. To learn a job	60	63.8%
i. You had a positive impression	54	57.4%
b. Good opportunities for work and salary	36	38.3%
k. For your skills and abilities	19	20.2%
n. Advice of the former school	8	8.5%
h. You have opportunities for studies follow up	7	7.4%
a. The school is near your house	7	7.4%
m. For the training program proposed by the school	4	4.3%
p. Others reasons	4	4.3%
o. You don't know	4	4.3%
c. Somebody decides for you	4	4.3%
f. To follow friends	3	3.2%
g. You had no choice	3	3.2%
d. For the level of the diploma	2	2.1%
l. To have a special guidance in relation with your special needs	2	2.1%
j. For economical and financial reasons	0	0.0%
Total	94	



Utilizzare le **tabelle pre-compilate** per l'analisi di genere e di condizione degli intervistati

Dashboards % by column

Ciascuna variabile è incrociata con la variabile "*genere*" e la variabile "*esigenza speciale*" e quando possibile (leggibile), ciascuna tabella è completata con un grafico.

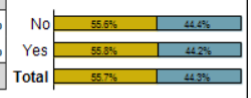
Ci saranno due tabelle per ogni domanda (variabile), con lo stesso formato e esportabili in formato pdf, excel e Word.

Transfer of Innovation Leonardo da Vinci project "Co Building a Good Guidance" www.goodguidanceplus.eu
2013-1-IT1-LEO05-04029 - CUP: G83D13000590006
Il presente progetto è finanziato con il sostegno della Commissione europea. L'autore è il solo responsabile di questa pubblicazione (comunicazione) e la Commissione declina ogni responsabilità sull'uso che potrà essere fatto delle informazioni in essa contenute.

Ex 1: dati delle risposte divisi per genere

You are:
2 - Did you get help to choose your actual school ?

	A girl		A boy		Total	
	N	% cit.	N	% cit.	N	% cit.
No	60	55.6%	48	44.4%	108	100.0%
Yes	58	55.8%	46	44.2%	104	100.0%
Total	118	55.7%	94	44.3%	212	

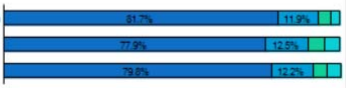


The relation is not significant.

Ex 2: dati delle risposte divisi per condizione degli intervistati

special needs
2 - Did you get help to choose your actual school ?

	No special situation		Special situation without additional support		Administrative notification		Additionnal support without administration nottification		Total	
	N	% cit.	N	% cit.	N	% cit.	N	% cit.	N	% cit.
No	89	81.7%	13	11.9%	4	3.7%	3	2.8%	109	100.0%
Yes	81	77.9%	13	12.5%	5	4.8%	5	4.8%	104	100.0%
Total	170	79.8%	26	12.2%	9		8	3.8%	213	



The relation is not significant.

A loro volta entrambe le tabelle (genere e condizione personale) sono dettagliate in altre due tabelle, una che descrive i risultati totali delle domande (in caso di possibile risposta multipla) e un'altra che li descrive in ordine di importanza.

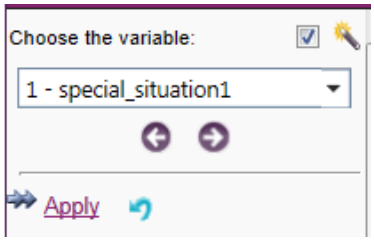
Fare analisi personalizzate con **single table**

Quando si clicca su **Single tables**, si apre una pagina vuota con un menu a sinistra.

Le due frecce permettono di passare da una variabile all'altra, nell'ordine in cui si trovano.

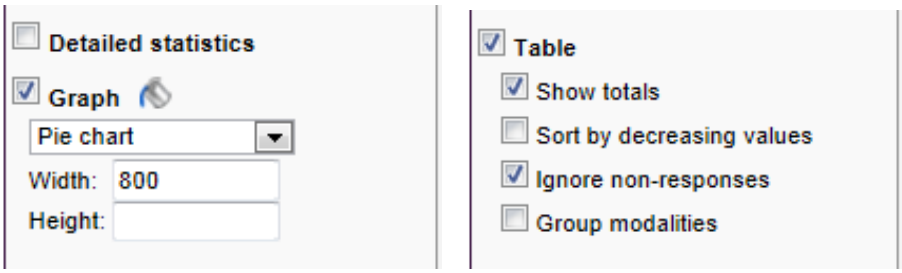
Un menu a tendina permette di accedere direttamente alla variabile selezionata.
Ricordatevi di cliccare sempre sul pulsante " **Apply** " per confermare la scelta (la freccia blu permette di annullare l'ultima scelta e di tornare alla configurazione precedente).

Il presente progetto è finanziato con il sostegno della Commissione europea. L'autore è il solo responsabile di questa pubblicazione (comunicazione) e la Commissione declina ogni responsabilità sull'uso che potrà essere fatto delle informazioni in essa contenute.

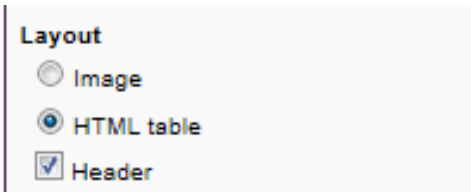


Si possono scegliere le informazioni che si desidera consultare nelle proprie tabelle...

... E associare un grafico, di cui si può definire il tipo (business, barre ...), il colore e la dimensione..



Infine, è possibile definire il layout della tabella- (HTML) o immagine (freeze frame di dati) – ed è possibile decidere se salvare o meno il titolo della variabile.



AVVERTENZA: I filtri automatici sono tenuti in considerazione nella costruzione di queste tabelle. In altre parole, queste tabelle mostrano i risultati della categoria selezionata con i filtri scelti (vedere pagina 6).

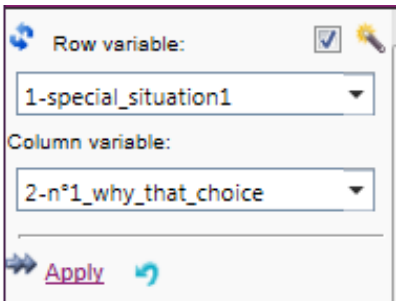
Transfer of Innovation Leonardo da Vinci project "Co Building a Good Guidance" www.goodguidanceplus.eu
2013-1-IT1-LEO05-04029 - CUP: G83D13000590006
Il presente progetto è finanziato con il sostegno della Commissione europea. L'autore è il solo responsabile di questa pubblicazione (comunicazione) e la Commissione declina ogni responsabilità sull'uso che potrà essere fatto delle informazioni in essa contenute.

Fare analisi personalizzate con **Raw report**

Quando si clicca su **Raw report**, si apre una pagina vuota con un menu a sinistra (lo stesso che si trova in **Single table,** con alcune differenze).

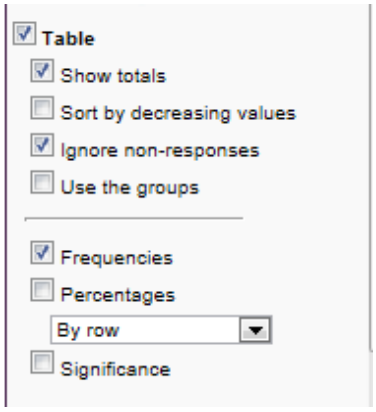
E' possibile incrociare due variabili, selezionandole dai menù a tendina.

Ricordatevi di cliccare sempre sul pulsante " **Apply** " per confermare la scelta (la freccia blu permette di annullare l'ultima scelta e di tornare alla configurazione precedente).



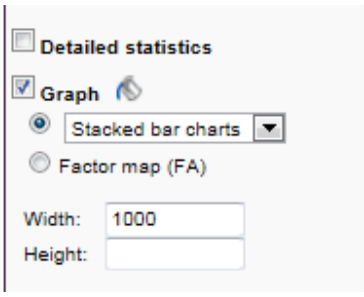
E' possibile scegliere le informazioni che si desidera leggere, con opzioni più complete.

È possibile integrare con *percentuali* (per riga o colonna), e *valori* (per evidenziare i numeri più significativi di ogni incrocio) ...

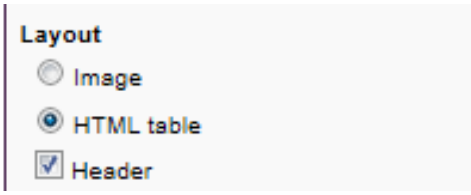


Transfer of Innovation Leonardo da Vinci project "Co Building a Good Guidance" www.goodguidanceplus.eu
2013-1-IT1-LEO05-04029 - CUP: G83D13000590006
Il presente progetto è finanziato con il sostegno della Commissione europea. L'autore è il solo responsabile di questa pubblicazione (comunicazione) e la Commissione declina ogni responsabilità sull'uso che potrà essere fatto delle informazioni in essa contenute.

… E associare un grafico, di cui si può definire il tipo (business, barre ...), il colore e la dimensione..



Infine, è possibile definire il layout della tabella- (HTML) o immagine (freeze frame di dati) – ed è possibile decidere se salvare o meno il titolo della variabile.



AVVERTENZA: I filtri automatici sono tenuti in considerazione nella costruzione di queste tabelle. In altre parole, queste tabelle mostrano i risultati della categoria selezionata con i filtri scelti (vedere pagina 6).

Il presente progetto è finanziato con il sostegno della Commissione europea. L'autore è il solo responsabile di questa pubblicazione (comunicazione) e la Commissione declina ogni responsabilità sull'uso che potrà essere fatto delle informazioni in essa contenute.